

## ACTA Nº 5

----- Aos oito dias do mês de Março do ano de dois mil e seis, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e quinze minutos, com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- *Ponto Um .....Expediente* -----

----- *Ponto Dois .... Diversos* -----

À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros que compõem o Executivo desta Junta de Freguesia. -----

----- Manuel Pereira Bilreiro -----

----- José David da Silva Ribeiro -----

----- Rui Jorge Antunes Sacadura -----

----- Carlos Alberto Machado -----

----- João Lopes da Rosa -----

----- O Secretário procedeu de imediato à leitura da acta anterior a qual foi aprovada por unanimidade. -----

----- *Dando cumprimento à ordem de trabalhos, entrou-se no primeiro ponto “Expediente”* -----

----- Em seguida o Secretário começou por ler os ofícios recebidos. -----

⇒ Ofício nº 05/06, Pº 02, de 21/02/2006, registado sob o nº 82, recebido do **“Orfeão do Entroncamento”**, assunto: **Cessação de Funções e agradecimento do apoio prestado a quando da deslocação à Ilha da Madeira.** -----

----- O executivo tomou conhecimento do conteúdo do mesmo, congratulando-se com o agradecimento efectuado. -----

⇒ Ofício nº 07/06 datado de 20/02/2006, registado sob o nº 83, recebido da **“Academia Cultural, Recreativa e Desportiva do Entroncamento”** assunto: **“DANCYMODA 2006”** – pedido de apoio para aquisição de lembranças, para oferecer aos artistas e dançarinos convidados. -----

----- O executivo analisou o exposto no referido ofício, tendo deliberado por unanimidade atribuir a importância de 100,00€ (cem euros), com IVA incluído ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela 5-A/2002 de 11 de Janeiro, Artº 34º ponto 6 alínea l) e ainda, oficiar aos mesmos dando-lhes conhecimento da referida deliberação -----

⇒ Ofício nº 1951 – Procº 15/A, datado de 23/02/2006, registado sob o nº 84, vindo da **Câmara Municipal do Entroncamento**, assunto: **Programa de estágios profissionais para a Administração Local** – No âmbito do Programa de estágios profissionais para a Administração Local, anexo cópia do ofício emanado da CCDRLVT. -----

----- Depois de analisado todo o contexto do referido ofício anexado, emanado pela Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional de Lisboa e Vale do Tejo, o executivo decidiu aderir aos programas que eventualmente se venham a concretizar, contudo necessitamos de mais informação, para podermos quantificar as formações, quais formações e local das mesmas, uma

- vez que poderemos estar condicionados. Para tal foi deliberado oficiar a Câmara Municipal manifestando o nosso interesse. -----
- ⇒ Ofício nº 10/06, Proc.º. 40 de 27/02/2006, registado sob o nº 85, recebido do **“Orfeão do Entroncamento”** assunto: **Tomada de Posse dos Corpos Sociais do Orfeão do Entroncamento.** -----
- O executivo tomou conhecimento do conteúdo do referido ofício. -----
- ⇒ Ofício nº 26/06 Proc.º. 05.01 datado de 2006/02/23, registado sob o nº 86, enviado pela **“Liga dos Combatentes Núcleo do Entroncamento”** assunto: **MONUMENTO AOS COMBATENTES DO ULTRAMAR NA CIDADE DO ENTRONCAMENTO – PEDIDO DE COMPARTICIPAÇÃO.** -----
- Depois de analisado todo o contexto do mencionado ofício e uma vez tratar-se de uma obra que fica para a posteridade, como testemunho de homenagem a todos aqueles que souberam honrar e dignificar a nossa Pátria, o executivo deliberou participar com a importância de 500,00€ (quinhentos euros) com IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela 5-A/2002 de 11 de Janeiro, Artº 34º ponto 6 alínea l), dando conhecimento à referida Associação, através de ofício. -----
- ⇒ Ofício s/nº datado de 24/02/2006, registado sob o nº 87, recebido da **“Associação Filarmónica e Cultural do Entroncamento”**, assunto: Agradecimento do apoio financeiro que esta Junta de Freguesia disponibilizou para pagamento dos programas de sala para o Concerto realizado pela referida Associação. -----
- O executivo tomou conhecimento do mencionado agradecimento. -----
- ⇒ Ofício s/nº datado de 02/03/2006, registado sob o nº 88, enviado pela empresa **“Prestação de Serviços de Limpezas – Gestão de Condomínios”**, assunto: **Convocatória para Assembleia de Condóminos do prédio sito na Rua da Barroca, nº 14-A – Entroncamento, a realizar no dia 13 de Março de 2006, pelas 21h00.** -----
- Depois de tomarem conhecimento sobre o exposto no referido ofício, o Presidente informou os restantes membros, que iria estar presente na mencionada reunião, uma vez que o primeiro ponto da reunião tem a ver com a autorização para a colocação do Reclamo e Mastro para a Bandeira Nacional, a instalar no edifício que corresponde às nossas instalações. -----
- ⇒ Ofício s/nº datado de 01/03/2006, registado sob o nº 89, recebido da **Empresa de Sistema de Segurança “DM-SEGUR”** assunto: **Convite extensivo a todo o executivo a fim de estarem presentes num almoço de aniversário da referida Empresa, a realizar no dia 11/03/2006.** -----
- O executivo tomou conhecimento, mas, em virtude de compromissos assumidos, será impossível a qualquer dos membros, poder estar presente no referido almoço. -----
- ⇒ Ofício s/nº datado de 04/03/2006, registado sob o nº 90, proveniente da **FACULDADE DE DIREITO DA UNIVERSIDADE DE COIMBRA (NOVOS FITADOS)** – Contacto: Ana Rita Páscoa dos Santos – Rua Elias Garcia, nº 172-B – 2330-151 – Entroncamento – assunto: **Pedido de Patrocínio.** -----
- O executivo analisou o pedido efectuado e deliberou participar com 1/8 de página no valor de 25,00€ (vinte e cinco euros) e oficiar à responsável quanto à deliberação tomada. -----
- ⇒ Ofício nº 73/2006 de 02/03/2006, registado sob o nº 91, recebido da **Freguesia de São João Baptista** – concelho de Entroncamento, assunto: **Posto Internet.** –

A freguesia de São João Baptista, informou que de acordo com esclarecimento que lhes foi prestado telefonicamente pela ANAFRE, o posto público de acesso à Internet, existente nas nossas instalações, passou a estar à responsabilidade da referida freguesia, por ser a freguesia “herdeira” da freguesia de Entroncamento, passando assim a ser o interlocutor com a ANAFRE em todos os assuntos relacionados com o mencionado posto, nomeadamente no que se refere a Inventário. Quanto à sua localização e utilização tudo se mantém como do antecedente.-----

----- Depois do executivo tomar conhecimento do acima exposto e não estando de acordo com o conteúdo do mesmo, deliberou oficiar à ANAFRE questionando a mesma, quanto à legitimidade e responsabilidades que entendemos enquanto executivo da Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima. -----

----- **Ponto dois – “Diversos”**. -----

----- O Presidente tomou a palavra, informando os restantes membros do executivo, da urgência em se adquirir um computador “servidor”, para apoio de (retaguarda), para a elaboração das actas, contabilidade etc., a fim, haver mais privacidade nos trabalhos de maior responsabilidade. Assim, ir-se-á pedir orçamentos a várias empresas para se poder decidir sobre a aquisição do mesmo. -----

----- O Presidente abordou ainda o facto de se estar a aproximar as **“Festas da Cidade”** e a exemplo dos anos anteriores, haver sempre um dia destinado à **“Freguesia”**. Uma vez que neste momento, existem duas Freguesias, o Presidente irá providenciar no sentido de oficiar a Junta de Freguesia de São João Baptista e a Câmara Municipal, para que em conjunto possam decidir qual o dia destinado às Freguesias e qual, ou quais, os “Programas” inseridos neste dia.-----

----- O Secretário, apresentou ainda a necessidade da elaboração de um Mapa de Férias, de acordo com a Lei, o qual deverá ser apresentado até ao final do mês de Março corrente, tanto dos funcionários como dos membros do executivo, e que o mesmo deverá ir a apreciação na próxima reunião. -----

----- Nada mais haver a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e dez minutos e para constar se lavra a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, assistente administrativa principal, que a lavrei. -----

---



---