

ACTA Nº 12

----- Aos oito dias do mês de Julho do ano de dois mil e nove, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e dez minutos com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- **Ponto Um..... Expediente** -----

----- **Ponto Dois.... Diversos** -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros que compõem o Executivo desta Junta de Freguesia. -----

----- Manuel Pereira Bilreiro -----

----- José David da Silva Ribeiro -----

----- Rui Jorge Antunes Sacadura -----

----- Carlos Alberto Machado -----

----- João Lopes da Rosa -----

-----A pedido do Presidente, o Secretário procedeu à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi **aprovada por unanimidade**. -----

----- **Em seguida entrou-se no Primeiro Ponto “Expediente”**. -----

- Fax recepcionado nestes serviços, vindo da **Empresa JCE, Sociedade de Construção Civil e Obras Públicas, Lda.**, com a referência Fax EM1906/2009, e datado de 19/06/2009, registado nestes serviços com o nº 282, em 19/06/2009. -----

ASSUNTO: Sede da Junta de Freguesia - Entroncamento – Rodapés a colocar. -
Informação formal da decisão efectuada em reunião na Obra, onde foi decidido a alteração ao projecto referente ao rodapé, bem como o diferencial de preços entre o rodapé em mosaico e o rodapé em madeira, importando o mesmo no valor de 1.128,45€ (mil cento e vinte e oito euros e quarenta e cinco cêntimos). Tendo sido decidido colocar rodapé em mosaico cerâmico nas zonas de circulação e rodapé em madeira nos gabinetes e auditório. -----

----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade aceitar. -----

- **Ofício recebido da Casa do Benfica do Entroncamento**, sem referência e sem data, registado nestes serviços com o nº 281 em 19/06/2009. -----

ASSUNTO: 9.º Aniversário, apoio monetário ou colaboração nas despesas de ofertas ou lembranças, a entregar aos convidados no almoço convívio-----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, participar na aquisição de lembranças até ao valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), já com o IVA incluído, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A / 2002 de 11 de Janeiro Artº 34.º ponto 6 alínea l). -

- **Ofício vindo de Filipe Santos**, sem referência e datado de 18/06/2009, registado nestes serviços com o nº 278, em 18/06/2009. -----

ASSUNTO: Dar conhecimento e convidar todos os elementos do executivo, para o lançamento do seu livro intitulado: “Acordar dentro de um sonho” -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo-se congratulando com a iniciativa de um jovem residente na nossa cidade através destas revelações culturais, colocando em evidência o conselho a nível Nacional. -----

- **Ofício** recepcionado nestes serviços do **Instituto Politécnico de Santarém – Escola Superior de Desporto de Rio Maior**, com referência n.º0495 e datado de 18/05/2009, registado nestes serviços com o n.º 275, em 17/06/2009. -----
ASSUNTO: Pedido de Divulgação dos cursos, de licenciatura e mestrado, da Escola Superior de Desporto de Rio Maior -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, tendo-se procedido à afixação do solicitado em devido tempo. -----
- **E-mail** proveniente da **Câmara Municipal do Entroncamento**, datado de 16/06/2009, registado nestes serviços com o n.º 274 em 17/06/2009. -----
ASSUNTO: Envio de comprovativo de transferência bancária, no montante de 25 000,00€ (vinte cinco mil euros), referente ao subsídio concedido para apoiar a construção do edifício sede da Junta de Freguesia Nossa Senhora de Fátima. ----
 ----- O executivo tomou conhecimento tendo o Presidente informado que o referido montante seria a última transferência a ser efectuada pela Câmara Municipal do Entroncamento, perfazendo assim um total de **50 000,00€**, (cinquenta mil euros), os quais tinham sido concedidos como apoio para a construção da futura Sede de Freguesia. -----
- **Ofício** recebido da empresa **CVM – Construções Vieira Mendes, Ld.ª**, com a referência n.º 022/LG/09 e datado de 23/06/2009, registado nestes serviços com o n.º 284 em 24/06/2009. -----
ASSUNTO: Apresentação de proposta de fornecimento de trabalhos – Empreitada: Arranjos Exteriores de pavimentação – Orçamento no valor de 8.628,00€ (oito mil seiscentos e vinte e oito euros).
 ----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado que fosse pedida rectificação ao orçamento, no sentido de ser acrescentado no mesmo a restante pavimentação exterior, na zona dentro e fora dos portões incluindo o passeio. -----
- **E-mail** recebido de um **Munícipe, Paulo Nabeiro – pnabeiro@netcabo.pt** do **Entroncamento**, sem referência e datado de 23/06/2009, registado nestes serviços com o n.º 285 em 23/06/2009. -----
ASSUNTO: Reclamação, referente ao estado em que se encontra a Rua João Neves de Noronha n.º 9, junto à entrada das garagens. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, tendo o Presidente informado, não ser assunto da competência da Junta de Freguesia, no entanto, iria em tempo oportuno averiguar a situação e, posteriormente, dar conhecimento aos serviços de Obras da Câmara Municipal, entidade responsável por serviços desta natureza. -----
- **E-mail** vindo da **Empresa RA-Mastros e Bandeiras, Ld.ª**, sem referência e datado de 24/06/2009, registado nestes serviços com o n.º 286 em 25/06/2009. -----
ASSUNTO: Mastros de Bandeiras, orçamento e condições gerais de venda. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento dos modelos de mastros apresentados e a diversificação e qualidade dos mesmos, bem como dos respectivos preços, os quais variavam entre os 884,00€ (oitocentos e oitenta e quatro euros) e os 249,00€ (duzentos e quarenta e nove euros), respectivamente mais o acréscimo do IVA. -----
- **Ofício** recebido de **Empresa ANO – Sistemas de Informática e Serviços, Lda.** sem referência e datado de 12/06/2009, registado nestes serviços com o n.º 289, em 26/06/2009. -----
ASSUNTO: Plataforma Electrónica de Contratação Pública, informando que se encontravam abertas as inscrições para o Seminário onde iria ser apresentado a forma de adesão ao Protocolo assinado entre a Empresa ANO – Sistemas de Informática e Serviços, Lda. e a ANAFRE. -----
 ----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado que não iria poder estar presente nenhum dos elementos do executivo, por motivo de férias, bem como por sobreposição de actividades. -----

- **Ofício circular** vindo da **Fundação AMI**, sem referência e datado de Maio de 2008, registado nestes serviços com o nº 288, em 26/06/2009. -----
ASSUNTO: Pedido de donativos. -----
----- O executivo apenas tomou conhecimento. -----
- **Ofício – Convocatória N.º 5** recepcionado do **Agrupamento de Escolas e Jardins de Infância ALPHA**, sem referência e datado de 25/06/2009, registado nestes serviços com o nº 291 em 29/06/2009. -----
ASSUNTO: Convocatória n.º 5 do Conselho Geral, com a seguinte ordem de trabalhos: **Primeiro ponto** – Informações; **Segundo ponto** – Definição das linhas orientadoras para a revisão do Regulamento Interno; **Terceiro ponto** – Parecer sobre as propostas do Director, relativamente ao lançamento do ano escolar; **Quarto e último ponto** – Outros assuntos. -----
----- O executivo tomou conhecimento, tendo o presidente informado, não lhe ser possível estar presente por motivos de sobreposição de acções. -----
- **E-mail N.º 360/09, recebido da Secção de Obras da Câmara Municipal do Entroncamento em nome de Anabela Marques**, com a referência SGD N.º 8937/09, datado de 06/06/2009, registado com o nº 292, em 29/06/2009. -----
ASSUNTO: Pedido de PRORROGAÇÃO GRACIOSA DE PRAZO referente à Construção do Edifício Sede 1.ª Fase, informando que foi aceite pelos Serviços de Fiscalização da Câmara Municipal do Entroncamento. -----
----- O executivo analisou o E – mail e deliberou por unanimidade que se procedesse de imediato à transmissão da referida informação, à Empresa JCE – Sociedade de Construção Civil e Obras Públicas, Lda. -----
- **E-mail** vindo da **Empresa POLYMAST – Mastros em Fibra de Vidro, Lda.**, sem referência e datado de 30/06/2009, registado nestes serviços com o nº 293 em 30/06/2009. -----
ASSUNTO: Mastros de Bandeiras, orçamento e condições gerais de venda. -----
----- O executivo tomou conhecimento, analisando a proposta para mastro de 6 metros em fibra de vidro com base Modelo R basculante e Kit Standard no valor de 205,00€ (duzentos e cinco euros), mais IVA e respectivo transporte, o que perfazia um valor aproximado a 320,00€ (trezentos e vinte euros). -----
- **Fax** recepcionado nestes serviços, vindo da **Empresa NevesCarme, Lda.**, sem referência, e datado de 29/06/2009, registado nestes serviços com o nº 294, em 01/07/2009. -----
ASSUNTO: Orçamentos para Bancada de Computador; Roupeiro e Bancada de Cozinha. -----
----- O executivo tomou conhecimento, deliberando por unanimidade aceitar o orçamento para **Roupeiro** com 255cm X 245cm X 50cm, com 3 portas de correr em aglomerite de Faia Vaporizada, puxador em melamina. Interior em aglomerite com prateleiras fixas e amovíveis, com acabamentos em verniz e assentamento no valor de 810,00€ (oitocentos e dez euros) mais IVA; Tendo ainda aceite o orçamento de uma **Bancada de Cozinha** com 433cm parede a parede, com elemento compartimentado para frigorífico encastrável, porta para cilindro, máquina de lavar louça e restantes elementos de móvel com prateleiras. Não incluindo tampo nem electrodomésticos. Portas lisas em contraplacado de tola, rodapé de encastrar em alumínio, puxador assa em inox, com assentamento, no valor de 690,00€ (seiscentos e noventa euros), mais IVA. O orçamento para mesas de suporte dos computadores para o espaço da Internet foi rejeitado. -----
- **Ofício** recebido de **Empresa Bioscom Informática** Proposta n.º 200906252 datado de 25/06/2009, registado nestes serviços com o nº 296, em 02/07/2009. -----
ASSUNTO: Proposta de material informático, para fornecimento de um **Computador de Secretária** no valor de 679,00€ (seiscentos e setenta e nove

euros); um Computador Servidor no valor de 990,00€ (novecentos e noventa euros), valores acrescidos de IVA. -----

----- O executivo tomou conhecimento, ficando a aguardar novas propostas. -----

- **Ofício** vindo do **Rancho Folclórico e Etnográfico do Casal Sentista**, sem referência e sem data, registado nestes serviços com o n.º 298, em 03/07/2009. -----

ASSUNTO: Pedido de subsídio Interfolk 2009, o referido subsídio destina-se a custear despesas referentes ao evento a realizar entre os dias 11 e 16 de Agosto, sendo o espectáculo apresentado no Entroncamento no dia 13 de Agosto. -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade, não atribuir qualquer subsídio, já que a Lei não contempla associações e colectividades fora do Concelho. -----

- **E-mail** vindo da **Empresa ANC3-TE – Sociedade de Materiais de Construção S.A.**, Orçamento n.º 165 e datado de 02/07/2009, registado nestes serviços com o n.º 300 em 03/07/2009. -----

ASSUNTO: Orçamento para Sanitários, tendo sido apresentado vários orçamentos referentes a louças para sanitários. -----

----- O executivo tomou conhecimento, analisando as várias propostas apresentadas, tendo deliberado por unanimidade aceitar o Orçamento no valor de 1.591,48€ (mil quinhentos e noventa e um euros e quarenta e oito cêntimos). -----

----- **Por fim passou-se ao Segundo e último ponto da ordem de trabalhos “Diversos”.** -----

----- O Presidente tomou a palavra informando que as novas instalações estavam a decorrer a bom ritmo podendo desde já adiantar-se a sua inauguração para o dia 5 de Setembro pelo que o executivo concordou. -----

----- Continuou no uso da palavra, dando a conhecer aos restantes membros do executivo, ter rescindido o contrato de arrendamento com o responsável das actuais instalações da Junta de Freguesia, a partir de 30/06/2009. Informou também ter sido oficiado à Caixa Geral de Depósitos a fim dos respectivos serviços cancelarem a respectiva ordem de pagamento, (transferência bancária). Disse ainda, que como contrapartida do não pagamento das rendas dos meses de Julho e Agosto respectivamente, deixar-se-ia nas instalações o equipamento aplicado no referido espaço a quando da instalação da Freguesia de Nossa Senhora de Fátima, (divisórias e parte eléctrica). -----

----- O Presidente propôs ainda que fosse editado um selo, face à proposta apresentada pelos CTT, intitulado **“O Meu Selo”**. O referido selo serviria como símbolo comemorativo da inauguração do edifício da Futura Sede de Freguesia. -----

----- A Proposta apresentada pelo Presidente foi aceite por unanimidade, tendo ainda o executivo deliberado proceder-se à aquisição de 250 selos, no valor total de 230,00€ (duzentos e trinta euros). -----

----- Continuou no uso da palavra informando que, após pesquisa através da Internet, foi encontrada uma empresa fornecedora de Mastros em Fibra de Vidro, denominada Casa das Bandeiras, com condições para entrega de mastros em fibra de vidro, memória plástica de alta resistência com as dimensões de 6,75metros, incluído Corda, Sistema fixação de corda e Pináculo Dourado no valor de 220,00€ (duzentos e vinte euros), mais IVA, transporte incluído. Após a auscultação dos restantes membros, deliberaram por unanimidade, aceitar a referida proposta, assim, iria ser adquirido o seguinte: 3 mastros completos, pelo valor total de 792,00€ (setecentos e noventa e dois euros), já com IVA incluído, bem como o respectivo transporte. -----

----- Para terminar o Presidente informou ainda ter acabado de receber um telefonema da Empresa **CVM – Construções Vieira Mendes, Lda.** a qual apresentou uma rectificação à restante pavimentação no valor de 10 000,00€ (dez mil euros) mais IVA, informando ainda, que a mesma, iria formalizar esta última

proposta. Face aos novos dados recebidos, o executivo deliberou por unanimidade aceitar a respectiva rectificação aguardando que a mesma seja exposta por escrito. ---
----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram doze horas e vinte minutos e para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Jacinta de Fátima Ferreira Pinheiro, Assistente Técnica, que a lavrei. -----
