

ACTA Nº 4

----- Aos nove dias do mês de Dezembro do ano de dois mil e nove, reuniu em reunião ordinária o Executivo da Junta de Freguesia na sala de reuniões, sob a presidência do Sr. Manuel Pereira Bilreiro, que declarou aberta a reunião eram dez horas e vinte minutos com a seguinte ordem de trabalhos: -----

----- *Ponto Um.....6ª Modificação Orçamental.* -----

----- *Ponto Dois.....Prorrogação do Protocolo de Delegação de Competências existente entre a Câmara Municipal e a Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima (Habitação Social)*-----

----- *Ponto Três..... Expediente* -----

----- *Ponto Quatro... Diversos* -----

----- À hora da abertura dos trabalhos estavam presentes todos os membros que compõem o Executivo desta Junta de Freguesia. -----

----- Manuel Pereira Bilreiro -----

----- José David da Silva Ribeiro -----

----- Rui Jorge Antunes Sacadura -----

----- Felisbela de Jesus Costelas Rodrigues Rolhas -----

----- Carlos Alberto Machado -----

-----A pedido do Presidente, o Secretário José David da Silva Ribeiro, procedeu à leitura da acta da reunião anterior, a qual foi *aprovada por unanimidade*. -----

----- Dando cumprimento à ordem de trabalhos entrou-se de imediato no *Primeiro Ponto “6ª Modificação Orçamental”*. -----

----- O Tesoureiro, Senhor Rui Sacadura, apresentou a *6ª Modificação Orçamental*, a fim de ser reforçada a rubrica: *02. .01.03.05 “Contribuições para a segurança social”* com a importância de *381,00€ (trezentos e oitenta e um euros)*. -----

----- Assim foi subtraída à rubrica *02. .02.02.15 “Formação”* a importância de *381,00€ (trezentos e oitenta e um euros)*. -----

----- Em seguida passou-se ao *Ponto Número Dois* da referida Ordem de Trabalhos: -----

“Prorrogação do Protocolo de Delegação de Competências existente entre a Câmara Municipal e a Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima (Habitação Social)”. ----

----- O executivo analisou o Protocolo existente o qual terminará no dia 28/12/2009, tendo deliberado por unanimidade aceitar o referido para os anos de 2010, 2011, 2012 e 2013, com início em Janeiro/2010. -----

----- Passou-se em seguida ao *Ponto Numero Três “Expediente”*. -----

- **Ofício** vindo do **Instituto da Habitação e da Reabilitação Urbana**, sem referência e datado de 24/11/2009, registado nestes serviços com o nº 541, em 27/12/2009. -----

ASSUNTO: Arrendamento Jovem – Programa 65-Jovem ano de 2009:

Informação: De 02/12/2009 a 16/12/2009 irá decorrer o último período de candidaturas de 2009. Pedido de Publicidade em locais de acesso público, particularmente para jovens na faixa etária dos 18 aos 30 anos: Em anexo Material de divulgação do referido programa. -----

----- O executivo tomou conhecimento e em tempo oportuno agiu-se em conformidade. -----

Ofício recebido do **Guarda-nocturno** de nome: **JOÃO MANUEL MARQUES**

JACINTO, sem referência e datado de 30/11/2009, registado nestes serviços com o nº 545, em 03/12/2009. -----

ASSUNTO: Pedido para ajustamento de honorários, pelo serviço que exerce na sua profissão de Guarda-nocturno, na área da Sede da Freguesia de Nossa Senhora de Fátima. -----

----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado por unanimidade que o actual pagamento mensal na importância de 25,00€(vinte e cinco euros) sofresse um aumento na importância de 5,00€ (cinco euros), passando assim a referida mensalidade para 30,00€(trinta euros mensais). -----

- **Ofício** vindo da **Direcção Geral de Administração Interna – DGAI**, com a referência 0027425 – Pº 310.05.01-130.56.15/FingLog e datado de 25/11/2009, registado nestes serviços com o nº 546, em 03/12/2009. -----

ASSUNTO: Eleição da Assembleia da República – 27/09/2009 – Transferência de verbas para as Autarquias Locais. Informação de transferência de verbas para as Câmaras Municipal através da rede bancária – A importância a transferir é calculada com base nos resultados da actualização dos eleitores inscritos até 31 de Dezembro de 2008. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento, ficando a aguardar que a Câmara Municipal execute em tempo oportuno, a transferência da verba a que estes serviços têm direito. -----

- **Ofício** vindo da **Associação Voluntariado e Acção Social do Entroncamento**, sem referência e datado de 30/11/2009, registado nestes serviços com o nº 547, em 03/12/2009. -----

- **ASSUNTO: Pedido de ajuda para a aquisição de um kit de tinteiros T 0715 para impressora, no valor de 35,00€(trinta e cinco euros) (IVA) incluído.** -----

----- O executivo tomou conhecimento, tendo deliberado por unanimidade participar o referido pedido, ao abrigo da Lei 169/99 de 18 de Setembro, com a nova redacção dada pela Lei 5-A/2002 de 11 de Janeiro, artigo 34.º ponto 6 alínea l).

- **Ofício** recepcionado nestes serviços, vindo da **Associação Voluntariado e Acção Social do Entroncamento**, sem referência e datado de 30/11/2009, registado nestes serviços com o nº 548, em 03/12/2009. -----

ASSUNTO: Pedido de cedência do auditório para os dias 8 e 9 de Abril do próximo ano, a fim de realizarem o 5º Seminário “Voluntariado em Saúde”, no horário normal de funcionamento dos serviços da Junta de Freguesia. -----

----- O executivo tomou conhecimento tendo deliberado por unanimidade ceder o auditório para a data referida. -----

----- O Secretário usou da palavra para alertar, no sentido de que, sempre que seja elaborado qualquer pedido de cedência das instalações, informassem os serviços a que fim se destinava. -----

---- O Tesoureiro usou também da palavra chamando a atenção, da necessidade de ser elaborado um mapa cronológico, a fim de não existirem sobreposições dos referidos pedidos. -----

- **Ofício** recebido nestes serviços da **Cidade Ferroviária do Entroncamento**, sem referência e sem data, registado nestes serviços com o nº 551, em 04/12/2009. -----

ASSUNTO: A Direcção da Associação Desportiva Cidade Ferroviária do Entroncamento, em representação de todos os elementos que compõem o plantel da sua equipa de futebol sénior, ofertar o primeiro exemplar da colecção de calendários. Com a referida iniciativa, os jogadores a suas expensas, decidiram elaborar uma colecção de calendários que perpetuasse a primeira equipa da

história da Associação Desportiva “Cidade Ferroviária do Entroncamento” e assim, angariarem fundos para adquirir um equipamento de jogo completo. -----

----- O executivo de momento tomou apenas conhecimento, ficando de deliberar oportunamente sobre uma possível participação para a aquisição de algumas colecções dos referidos calendários. -----

- **Ofício** vindo da **Cidade Ferroviária do Entroncamento**, sem referência e sem data respectivamente, registado nestes serviços com o n.º 5552 em 04/12/2009. -----

ASSUNTO: Envio de Plano de Actividade/2010, para conhecimento do executivo da Freguesia de Nossa Senhora de Fátima, em conformidade com o referido Plano de Actividades apresentam também uma estimativa do investimento a realizar para cada uma das actividades, sendo uma previsão sem contemplar o IVA a 20%. Agradecem qualquer esclarecimento adicional que considerem pertinente sobre o mesmo, estando receptivos para o fornecer. -----

----- O executivo tomou apenas conhecimento. -----

----- *Por fim passou-se ao Quarto e último Ponto da ordem de trabalhos “Diversos”.* -----

----- O Presidente iniciou a sua intervenção referindo-se ao XII CONGRESSO da ANAFRE, nos dias 22,23 e 24 de Janeiro de 2010. Assim, depois de se verificar a disponibilidade do vogal Carlos Alberto Machado, foi deliberado proceder-se ao preenchimento de duas de inscrição, uma para o Presidente da Junta e outra para o respectivo vogal, a fim dos mesmos virem a participar no referido Congresso. -----

----- Em seguida o Presidente referiu-se à situação do POC (funcionária para serviços gerais) no Edifício Sede da Freguesia, informando os presentes, que tinha sido convocada pelo Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, para iniciar os serviços nesta Junta de Freguesia, no dia 09/12/2009, a funcionária de nome: Sara Carina Bilreiro Rito. -----

----- Continuou no uso da palavra dando a conhecer a necessidade de se proceder à elaboração dos cartões de **“BOAS FESTAS”** nos serviços, a fim de se evitarem despesas desnecessárias na aquisição dos mesmos, informando que existiam nos serviços papel e envelopes alusivos à época Natalícia e assim, com alguma criatividade os mesmos seriam efectuados pelas funcionárias, tendo obtido a concordância dos presentes. -----

----- Informou também que iria ser oficiado à Empresa responsável pelos serviços de limpeza na Sede da Freguesia, no sentido de se proceder à cessação dos mesmos, em virtude da nomeação da funcionária acima mencionada. -----

----- Em seguida foi agendado o dia 15/12/2009, pelas onze horas (terça-feira) a fim dos membros do executivo procederem à visita da habitação do munícipe Fernando Gonçalves, morador na Rua Eng.º Alberto Saraiva e Sousa, n.º 16 e assim, poderem averiguar se as reclamações apresentadas pelo mesmo, na reunião anterior se revestiam ou não, de alguma veracidade. -----

----- O Presidente usou novamente da palavra, dando a conhecer aos presentes e a exemplo dos anos anteriores se efectuar o **“jantar de Natal e confraternização”**, entre os membros do executivo, Assembleia de Freguesia e funcionários, sugerindo o dia 21/12/2009, onde cada um pagaria a sua parte, tendo obtido a concordância dos presentes. -----

----- O Secretário tomou a palavra propondo que o referido jantar se viesse a efectuar no **Restaurante “Aquário”**, contemplando-se assim ano após ano, as empresas de restauração da nossa Freguesia. -----

----- O Presidente usou da palavra a fim de manifestar a sua disponibilidade para contactar outras Empresas de Restauração a fim se inteirar dos preços praticados pelas mesmas. Assim, no dia da reunião da Assembleia da Assembleia de Freguesia encontrar-se-ia munido de informações concretas sobre o assunto em causa. -----

----- Nada mais havendo a tratar, o Sr. Presidente deu por encerrada a reunião, eram onze horas e trinta minutos e para constar, se lavrou a presente acta, que depois de lida e aprovada irá ser assinada pelo Presidente e por mim Maria Palmira Beato Cardoso Garcia Domingues, Assistente Técnica, que a lavrei. -----
