



Junta de Freguesia

ATA N° 20

----- Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e catorze, realizou-se a reunião Ordinária do Órgão Executivo da Freguesia, na sala de reuniões, sita na Rua Dr. Francisco Mendes de Brito, número três - A - Entroncamento, sob a presidência de Ezequiel Soares Estrada, que declarou aberta a sessão pelas dezassete horas, com a seguinte Ordem de Trabalhos: -----

-----**Ponto um:** Apreciação e Votação Ata n.º19 de 22/07/2014; -----

-----**Ponto dois:** Apreciação e Deliberação da Correspondência; -----

-----**Ponto três:** Informação do Presidente e Outros Assuntos. -----

-----À hora da abertura dos trabalhos, encontravam-se presentes todos os membros do Órgão Executivo da Freguesia, à exceção da Tesoureira, Irene Crispim, por motivo de férias. -----

- Presidente - Ezequiel Soares Estrada; -----

- Secretária - Isabel Campaniço; -----

-Vogal - João Fernandes; -----

-Vogal - Paula Cristina Nascimento Ferreira. -----

-----Dando cumprimento à Ordem de Trabalhos, passou-se de imediato ao **Primeiro Ponto:** Apreciação e Votação da Ata n.º 19 de 22/07/2014; -----

Considerando que o texto da mesma foi enviado, por correio eletrónico, a todos os membros do Executivo, foi lembrada o teor da mesma, em virtude de ter sido aprovada em minuta aquando da reunião anterior. -----

-----**Ponto dois:** Apreciação e Deliberação da Correspondência; -----

• **Correio eletrónico** recebido da Avasocial - Associação de Voluntariado e Ação Social do Entroncamento, datado de 21/07/2014 e registado nestes Serviços com o n.º 806, em 22/07/2014. -----

ASSUNTO: Solicita distribuição de Folheto "*Quero Ser Voluntário!*". -----

O Executivo tomou conhecimento e providenciou a sua divulgação/distribuição. -----

• **Correio eletrónico** recebido de Nuno Cunha, consultor, datado de 21/07/2014 e registado nestes Serviços com o n.º 807, em 22/07/2014. -----

ASSUNTO: Solicita divulgação de cartazes referentes à Campanha "*Vamos Proteger quem nos protege*", a qual foi criada através de parceria entre os Bombeiros Voluntários de Carregal do



Sal e o Banco Big, contando com a colaboração da Liga dos Bombeiros Portugueses, tendo como finalidade equipar o maior número de bombeiros voluntários ao serviço da Nação. -----

O Executivo tomou conhecimento e informou que procederá à sua divulgação, através de afixação dos cartazes em local próprio. -----

• **Correio eletrónico** recebido de INATEL Social, na pessoa do Senhor Diretor Rui Paulo Calarrão, datado de 21/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 808, em 22/07/2014. -----

ASSUNTO: Informação referente ao projeto denominado: "Aldeia dos Sonhos", que tem como objetivo a realização de sonhos dos habitantes de aldeias com 100 ou menos habitantes. -----

O Executivo tomou conhecimento, deliberando, por unanimidade, a possível providência e levantamento de informação. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Tipografia Central do Entroncamento, na pessoa de Ricardo Cunha, datado de 22/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 809, em 22/07/2014. -----

ASSUNTO: Orçamento para aquisição de ímanes e porta-chaves personalizados. -----

O Executivo tomou conhecimento do orçamento, considerando de interesse para futuras aquisições. -----

• **Correio eletrónico** recebido do grupo «Locomotivas do Asfalto», nas pessoas de José Heleno e Jorge Martins, datado de 23/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 810, em 23/07/2014. -----

ASSUNTO: Agendamento de reunião – "IV Passeio de Motas e Motorizadas do Entroncamento", com objetivo de dar a conhecer o grupo e a possibilidade da Freguesia se associar ao evento, solicitando a sua colaboração para o passeio que se encontra agendado para o dia 28/09/2014. -----

O Executivo tomou conhecimento, manifestando disponibilidade para agendamento de uma reunião, em data a marcar de mútuo acordo. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Freguesia de Arrabal, na pessoa de Helena Cristina Fonseca Brites, Presidente da Junta de Freguesia, datado de 23/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 811, em 23/07/2014. -----

ASSUNTO: Solicita endereço postal pertencente a munícipe recenseado na nossa Freguesia. ---

O Executivo aprovou a cedência da informação solicitada. -----

• **Ofício** recebido da NÚCLEO DATA, empresa de Consultoria e Programação Informática, Lda., na pessoa de Vânia Vilas Boas, datado de 21/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 812, em 23/07/2014. -----

ASSUNTO: Envio de etiquetas de inventário e respetiva fatura. -----

O Executivo tomou conhecimento e providenciou a liquidação da fatura. -----



- **Correio eletrónico** recebido de Mónica Patrícia Jesus, datado de 23/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 813, em 24/07/2014. -----
ASSUNTO: Colecionadora solicita lembranças alusivas à Freguesia. -----
O Executivo deliberou por unanimidade providenciar o envio de alguns artigos honoríficos, existentes em *stock*. -----
- **Correio eletrónico** recebido de Francisco Pessoa, através de Mónica Patrícia Jesus, datado de 23/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 814, em 24/07/2014. -----
ASSUNTO: Colecionador, solicita lembranças alusivas á Freguesia. -----
O Executivo deliberou, por unanimidade, providenciar o envio de alguns artigos honoríficos existentes em *stock*. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa do Doutor Jorge Manuel Alves de Faria, Presidente da Câmara, datado de 23/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 815, em 24/07/2014. -----
ASSUNTO: Envio de informação relativa ao Portal de Transparência Municipal, o qual foi apresentado pelo Senhor Ministro-adjunto do Desenvolvimento Regional, no Instituto Superior de Ciências Sociais e Políticas em Lisboa em 21/07/2014. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Ofício** recebido da ADSE -- Ministério das Finanças, na pessoa de Maria Laura Veríssimo Dias, Diretora de Serviços, datado de 15/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 816, em 24/07/2014. -----
ASSUNTO: Solicita entrega de contribuições e envio de ficheiro com dados detalhados de verbas retidas pela funcionária, Maria Palmira Domingues até ao dia do pagamento das respetivas remunerações ou pensões. -----
O Executivo tomou conhecimento e procederá em conformidade. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, datado de 24/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 817, em 25/07/2014. -----
ASSUNTO: Apresentação de espetáculo musical, atuação de Gonçalo Serras, no dia 26/07/2014, pelas 21h30, na Praça Salgueiro, Maia no Entroncamento. -----
O Executivo da Freguesia tomou conhecimento e providenciou a afixação do respetivo cartaz em local apropriado para o efeito. -----
- **Correio eletrónico** recebido de «MULTIPromove», empresa de promoção de produtos, na pessoa de Inês Pedro, datado de 24/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 818, em 25/07/2014. -----



ASSUNTO: Solicita divulgação de oferta de trabalho para comerciais na área das telecomunicações. -----

O Executivo tomou conhecimento e providenciou a divulgação da informação. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Tipografia Central do Entroncamento, na pessoa de Cármen Santos, datado de 24/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 819, em 25/07/2014. -----

ASSUNTO: Envio de maqueta de revista "Gazeta da Freguesia". -----

O Executivo mencionou que este assunto foi anterior à presente reunião, tendo sido oportunamente tratado.-----

• **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa do Senhor Doutor Jorge Manuel Alves de Faria, Presidente da Câmara, datado de 25/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 820, em 28/07/2014. -----

ASSUNTO: Assembleia Municipal aprova retificação ao «Contrato de delegação de competências e acordo de execução entre a Câmara Municipal do Entroncamento e a Junta de Freguesia de Nossa Senhora de Fátima». -----

O Executivo deliberou, por unanimidade, assinar o documento, o qual será apresentado em sede da próxima reunião de Assembleia de Freguesia, para efeitos de ratificação. -----

• **Correio eletrónico** recebido do IEFPP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 26/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 821, em 28/07/2014.

ASSUNTO: Pagamento, a título de adiantamento, no âmbito da Medida/Programa CEI Património, com o nº. 0097/PAC/14, devidamente suportado pelo Compromisso nº. 20143000149359, no valor de 2792.68€ (dois mil setecentos e noventa e dois euros e sessenta e oito cêntimos), pertencente a colaborador ao serviço da Freguesia, Tiago Nuno Capelão Garcia.

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Ofício** recebido da Empresa Lusitânia (Sociedade de Construções, Lda.), datado de 24/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 822, em 28/07/2014. -----

ASSUNTO: Apresentação de empresa de fornecimento de Betão Betoluminoso a frio e diversas obras na área da construção civil. -----

O Executivo tomou conhecimento e será arquivado em dossier próprio. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Companhia da Bicharada – Associação Protetora dos Animais, na pessoa da Dr.ª Ana Teresa de Almeida Caramelo dos Santos, datado de 29/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 823, em 31/07/2014. -----

ASSUNTO: Solicita divulgação de foto de gata com 7 filhos abandonada na Rua 1º de Dezembro na Freguesia. -----

O Executivo tomou conhecimento e providenciou a divulgação em devido tempo.-----



- **Correio eletrónico** recebido de Francisco Matos Luís, datado de 30/07/2014 e registado nos Serviços com o nº 824, em 31/07/2014. -----
ASSUNTO: Reclamação de munícipe, o qual solicita a limpeza da Rua Adelaide Cabete. -----
O Presidente da Junta de Freguesia informou o Executivo que, face ao exposto, teria dado ordens para se proceder à limpeza do local. Nesta continuidade, entendeu ainda, que o munícipe deve ser contactado, via correio eletrónico, no sentido de se saber se o trabalho de limpeza elaborado, pela Junta de Freguesia, respondeu minimamente à resolução do assunto sinalizado, satisfazendo desta forma o freguês. Proposta corroborada pelo Executivo.-----
- **Correio eletrónico** recebido da ENCOPROF, Associação de Professores do Entroncamento, na pessoa da Presidente da Direção, Dr.ª Judite Faria, datado de 30/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 825, em 31/07/2014. -----
ASSUNTO: Solicita reparação de vitrina de arca frigorífica. -----
O Executivo da Freguesia deliberou, por unanimidade, proceder à reparação da vitrina, aceitando o orçamento apresentado pela empresa "Rosarividro" do Entroncamento, no valor de 76.87€ (setenta e seis euros e oitenta e sete cêntimos), IVA incluído. -----
- **Correio eletrónico** recebido de Hélio Valter da Costa Seguro, datado de 30/07/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 826, em 31/07/2014. -----
ASSUNTO: Agradecimento aos Serviços da Freguesia pelo apoio prestado. -----
O Órgão Executivo tomou conhecimento do agradecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, datado de 30/07/2014 e registado nestes Serviços com o nº 827, em 31/07/2014. -----
ASSUNTO: Cartaz "NOITE JOVEM COM DJ", a realizar todas as 6^{as} feiras, de agosto no Parque Radical do Bonito. -----
O Presidente, Ezequiel Soares Estrada, informou que, em tempo oportuno, se procedeu à divulgação do evento. -----
- **Ofício** recebido do Agrupamento de Escolas Cidade do Entroncamento, na pessoa do Senhor Diretor Francisco José de Oliveira Neves, datado de 31/07/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 828, em 01/08/2014. -----
ASSUNTO: Oferta de exemplar do jornal "Entrelinhas", o qual pretende mostrar algum do trabalho desenvolvido ao longo do ano letivo 2013-2014. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Ofício** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Tomar, na pessoa da Senhora Diretora Lurdes Fernandes, datado de 30/07/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 829, em 04/08/2014. -----



ASSUNTO: Informação relativa a pagamento de aluguer de salas para formação no valor de 3600.00€ (três mil e seiscentos euros). -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Ofício** recebido da empresa Gonçalves & Gerardo – Limpeza de Matas e Florestas, Lda., na pessoa do Senhor José Gonçalves, datado de 30/07/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 830, em 04/08/2014. -----

ASSUNTO: Apresentação da empresa e dos serviços prestados. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 04/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 831, em 04/08/2014.

ASSUNTO: Pagamento, a título excecional de 2º adiantamento, no âmbito do processo de estágio profissional / atividade socialmente necessária com o nº. 0096/PAC/14, no valor de 2792.68€ (dois mil setecentos e noventa e dois euros e sessenta e oito cêntimos), pertencente a atual colaboradora ao serviço da Freguesia, Joana Filipa dos Santos Gaspar. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 04/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 832, em 04/08/2014.

ASSUNTO: Pagamento, a título excecional de 2º adiantamento, no âmbito do processo de atividade socialmente necessária com o nº. 0114/PAC/14, no valor de 1959.45€ (mil novecentos e cinquenta e nove euros e quarenta e cinco cêntimos), pertencente aos colaboradores, Patrícia Catalão e Pedro Miguel Serras Coelho. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 04/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 833, em 04/08/2014.

ASSUNTO: Pagamento, a título excecional de 2º adiantamento, no âmbito do processo de atividade socialmente necessária, com o nº. 0095/PAC/14, no valor de 5585.36€ (cinco mil quinhentos e oitenta e cinco euros e trinta e seis cêntimos), pertencente aos colaboradores, Cátia Eliana Ribeiro Coelho e Florinda de Jesus Alcobia da Clara. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido de *Shovelt Streetwear & Skateshop*, datado de 04/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 834, em 05/08/2014. -----

ASSUNTO: Proposta para dinamização de diversas temáticas no *Skatepark* da cidade no Parque Radical do Bonito, sugerindo a sua realização nas sextas-feiras de agosto de 2014. -----



O Executivo providenciou o envio da informação aos Serviços da Câmara Municipal do Entroncamento. -----

• **Correio eletrónico** recebido de Fernanda Maurício, datado de 04/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº835, em 05/08/2014. -----

ASSUNTO: Solicita cedência de sala para sessão no âmbito da candidatura «Mobilizar Ribatejo», de Maria do Céu Albuquerque, candidata a Presidente da Federação Distrital de Santarém, em 23/08/2014. -----

O Executivo tomou conhecimento e cedeu uma sala nas instalações da Freguesia para o efeito. -

• **Correio eletrónico** recebido da Comunidade Intermunicipal do Médio Tejo, datado de 04/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº836, em 05/08/2014. -----

ASSUNTO: Divulgação de Newsletter referente ao mês de julho de 2014. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo sido providenciado, em devido tempo, a sua divulgação. -----

• **Correio eletrónico** recebido do Museu Nacional Ferroviário, na pessoa da Dr.ª Ana Lucília de Sá, datado de 05/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº837, em 05/08/2014. -----

ASSUNTO: Solicita a divulgação de comunicado e cartaz referente a campanha de banco de livros escolares. -----

O Executivo tomou conhecimento, tendo sido providenciada a sua divulgação. -----

• **Correio eletrónico** recebido da DGAL, datado de 06/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº838, em 06/08/2014. -----

ASSUNTO: Histórico de dados de *inputs* registados. -----

O Executivo conhecimento tomou. -----

• **Correio eletrónico** recebido de Nélia Salvador, representante da marca LR - Produtos de cosmética e beleza, datado de 06/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº839, em 06/08/2014. -----

ASSUNTO: solicitação de aluguer de sala para reunião para o dia 08/08/2014, pelas 21 horas.

O Executivo tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, alugar a sala de acordo com as Taxas em vigor. -----

• **Correio eletrónico** “KIMIPLAN – Empresa de Comercialização de Produtos de Manutenção e Limpeza” na pessoa de Ângela Oliveira, datado de 06/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº840, em 06/08/2014. -----

ASSUNTO: Apresentação da empresa e divulgação de *kit* de primeiros socorros. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----



- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa da Dr.^a Rita Rafael, Técnica Superior dos Serviços Sociais, datado de 06/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº841, em 07/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de Apoio para pagamento de uma deslocação a consulta ao Hospital de S. José em Lisboa, de um Múncipe carenciado, Ana Cristina Courinha Martins e seu filho. -----
O Executivo tomou conhecimento, tendo sido atribuído, em tempo oportuno, o valor de 32.15€ (trinta e dois euros e quinze cêntimos), com IVA incluído.-----
- **Correio eletrónico** recebido da Empresa “*Multidigital – Engenharia Eletrónica*”, na pessoa de Laura Boavida, datado de 07/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº842, em 08/08/2014. -----
ASSUNTO: Solicitavam informação relativa ao funcionamento do painel Led, agradecendo o envio de uma fotografia para visualização do resultado da sua instalação. -----
O Executivo tomou conhecimento, tendo efetuado uma avaliação, ao curto período, da utilização do “*Quadro Digital do Mupi*”, decidindo enviar os resultados obtidos à empresa. Assim, após a análise efetuada, verificou-se que decorrente de uma avaria no computador onde se encontrava incluído o programa, ficou esta Freguesia sem poder atualizar, nesse período, a informação considerada pertinente à mesma. Neste sentido, agradece-se o envio do *software* (CD de instalação), inerente ao funcionamento do mesmo para que se possa, eventualmente, instalar o programa rapidamente noutra computador. -----
- **Correio eletrónico** recebido da “*Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários do Entroncamento*”, na pessoa do Presidente da Direção José Salvado, datado de 05/08/2014, com a referência nº 037/Fin/2014, registado nos nossos Serviços com o nº843, em 08/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de apoio para realização de um evento - "Festa da Espuma", que se irá realizar no dia 29/08/2014. -----
O Órgão Executivo deliberou, por unanimidade, apoiar com o valor de 100€ (cem euros) com o IVA incluído, considerando que o evento em questão iria reverter a favor da própria Instituição. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Guarda Nacional Republicana, comando Territorial de Santarém, secção do Serviço de Proteção da Natureza e Ambiente, na pessoa do Comandante Coronel Nuno Sanfona Paulino, datado de 08/08/2014, com a referência nº 1103/14/Sec.SEPNA, registado nos nossos Serviços com o nº844, em 08/08/2014. -----
ASSUNTO: Solicitam o preenchimento de quadro em anexo com a informação dos meios humanos e materiais empenhados na Defesa da Floresta Contra Incêndios 2014. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----



- **Correio eletrónico** recebido de SUPERA - Sociedade Portuguesa de Engenharia e Reabilitação e Acessibilidade, na pessoa de Márcio Martins, datado de 08/08/2014, registado nos nossos Serviços com o nº845, em 11/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de divulgação de Petição - Criação de residências e melhoria dos cuidados prestados a pessoas com deficiência. -----
O Executivo tomou conhecimento e divulgou-se. -----
- **Correio eletrónico** recebido de um eleitor, Vítor Pereira e sua esposa Ana Bela Cláudio, datada de 11/08/2014, registado nos nossos Serviços com o nº846, em 12/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de apoio para esposa invisual, para deslocações ao Porto, a fim de realizar tratamentos. -----
O Órgão Executivo deliberou apoiar com o valor de 90€, Iva incluído. No entanto, refere-se que esta Junta não tem mais disponibilidade financeira, nos próximos tempos, para conceder mais apoios ao Sr. Vítor, visto já ter beneficiado de outros apoios concedidos por esta Freguesia. -----
- **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 12/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 847, em 12/08/2014.
ASSUNTO: Informação de procedimento ao pagamento por transferência bancária, referente ao pagamento, no âmbito do processo com o nº. 0095/PAC/14, devidamente suportado pelo Compromisso nº 20143000149105 no valor de 5 585.36€ (cinco mil quinhentos e oitenta e cinco euros e trinta e seis cêntimos), pertencente aos colaboradores, Cátia Eliana Ribeiro Coelho e Florinda de Jesus Alcobia da Clara. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 12/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 848, em 12/08/2014.
ASSUNTO: Informação de procedimento relativo ao pagamento por transferência bancária, no âmbito do processo com o nº. 0096/PAC/14, devidamente suportado pelo Compromisso nº 20143000149159 no valor de 2 792.68€ (dois mil setecentos e noventa e dois euros e sessenta e oito cêntimos), pertencente a Joana Filipa Gaspar. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Torres Novas, datado de 12/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 849, em 12/08/2014.
ASSUNTO: Informação de procedimento relativo ao pagamento por transferência bancária, no âmbito do processo com o nº. 0114/PAC/14, devidamente suportado pelo Compromisso nº



20143000149489 no valor de 1 959.45€ (mil novecentos e cinquenta e nove euros e quarenta e cinco cêntimos), pertencente aos colaboradores, Pedro Coelho e Patrícia Catalão. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Companhia da Bicharada – Associação Protetora dos Animais, na pessoa da Dr.^a Ana Teresa de Almeida Caramelo dos Santos, datado de 12/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 850, em 12/08/2014. -----

ASSUNTO: Apresentação da Associação e pedido de apoio monetário para alimentação e tratamentos veterinários, bem como a cedência de um espaço para realização de reuniões em virtude da Associação não possuir sede própria. -----

O Executivo deliberou agendar uma reunião com os elementos da Associação acima mencionada, no interesse dos próprios. -----

• **Correio eletrónico** recebido de Luís Lopes, Diretor da corrida – “*Corrida Sempre Mulher*”, datado de 12/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 851, em 13/08/2014. -----

ASSUNTO: Solicitaram apoio e divulgação do evento “*Corrida Sempre Mulher*”, no dia 09/11/2014, a realizar no Parque das Nações em Lisboa, com objetivo de angariação de fundos para a Associação Portuguesa de Apoio à Mulher com Cancro da Mama. -----

O Executivo tomou conhecimento e procedeu-se em conformidade. -----

• **Correio eletrónico** recebido de “*O Jornal das Autarquias*”, na pessoa do Diretor Adjunto, José Dias de Pinho, datado de 13/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 852, em 13/08/2014. -----

ASSUNTO: Solicita ao Presidente da Junta de Freguesia uma entrevista, que tem como objetivo a promoção da Autarquia. -----

O Executivo tomou conhecimento e entendeu providenciar, possível participação. -----

• **Correio eletrónico** recebido de Maria Luísa Ferreira, residente no Estoril, datado de 13/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 853, em 13/08/2014. -----

ASSUNTO: Colecionadora de artigos honoríficos, a qual solicitava o envio de pins com brasão da Freguesia. -----

O Executivo tomou conhecimento e irá prover o solicitado. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa de Andrea Lopes, Setor de Recursos Humanos, datado de 13/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 854, em 13/08/2014. -----

ASSUNTO: Pedido de substituição de beneficiário ao abrigo do Processo CEI, promovido pelo IEFPP, Ivo Santos, pelo candidato Luís Manuel Valente Almeida Branco. -----

O Executivo tomou conhecimento e procedeu-se em conformidade. -----



- **Correio eletrónico** recebido da USF – Unidade de Saúde Familiar, Locomotiva, na pessoa da Coordenadora Dr.ª Isabel Vital, datado de 13/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 855, em 14/08/2014. -----
ASSUNTO: Convite dirigido ao Presidente para participar nas comemorações do "4º Aniversário da USF" e 35º Aniversário do SNS – Serviço Nacional de Saúde, em 15/09/2014, pelas 19 horas, no Pavilhão Desportivo Municipal do Entroncamento. -----
O Executivo tomou conhecimento e far-se-á representar. -----
- **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Tomar, datado de 05/08/2014, com a referência nº 07332 e registado nestes Serviços com o nº 856, em 14/08/2014. -----
ASSUNTO: Envio de duplicado do contrato nº 20145550426/L-EFMT/2014, para cedência de espaços para formação pelo período de 01/07/2014 a 31/12/2014. -----
O Executivo tomou conhecimento e procedeu-se ao arquivamento do mesmo. -----
- **Ofício** recebido da ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias, datado de 06/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 857, em 14/08/2014. -----
ASSUNTO: Modernização Administrativa das Freguesias - Projeto nº 37589 - 01/SAMA/2012, Sistema de Apoio à Modernização Administrativa. -----
O Executivo tomou conhecimento e procedeu-se à candidatura. A adesão requer um investimento por parte da Freguesia no valor de 270 € (duzentos e setenta euros), sendo que se tem direito ao fornecimento de *hardware* de suporte ao Projeto, que inclui computador, monitor, teclado, rato e impressora, bem como *software* para arquivo digital. O Executivo aprovou, por unanimidade, a candidatura e respetivo investimento.-----
- **Ofício** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, datado de 12/08/2014, com a referência nº 1582 DGUO-SAA-/AM-11/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 858, em 18/08/2014. -----
ASSUNTO: Divulgação dos dados de controlo da qualidade da água no Concelho – 2º trimestre de 2014. -----
O Executivo tomou conhecimento e providenciou a sua afixação no *Mupi* da Freguesia. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa de Andrea Lopes Setor de Recursos Humanos, datado de 14/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 859, em 18/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de duas candidatas para apoio nas Escolas através do IEFP, ao abrigo do Protocolo, Contrato Delegação Competências entre a C.M.E e a Junta de Freguesia. -----
O Executivo tomou conhecimento e providenciou em conformidade.-----



- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entrancamento, na pessoa de Andrea Lopes Setor de Recursos Humanos, datado de 14/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 860, em 18/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de oito candidatas para apoio na limpeza e manutenção de jardins, através do IEFPP, ao abrigo do Protocolo, Contrato Delegação Competências entre a C.M.E e a Junta de Freguesia. -----
O Executivo tomou conhecimento e providenciou em conformidade.-----
- **Correio eletrónico** recebido da Companhia da Bicharada – Associação Protetora dos Animais, na pessoa da Dr.ª Ana Teresa de Almeida Caramelo dos Santos, datado de 18/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 861, em 18/08/2014. -----
ASSUNTO: Solicitaram a impressão de cerca de 30 fotocópias, com fotografias de animais apoiados pela Associação, as quais serão integradas em projeto. -----
O Executivo deliberou, por unanimidade, conceder o solicitado. -----
- **Correio eletrónico** recebido de Inês Fernandes, datado de 18/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 862, em 18/08/2014. -----
ASSUNTO: Envio de Carta de Apresentação e Currículo Vitae para eventual emprego na área do desporto. -----
O Executivo tomou conhecimento e será arquivado na respetiva pasta. -----
- **Ofício** recebido do Dr. Fernando Marques Maia, Veterinário Municipal, datado de 19/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 863, em 19/08/2014. -----
ASSUNTO: Envio de quadruplicados de inscrições de cães no SICAFE (base de dados Nacional). -----
O Executivo tomou conhecimento e será arquivado em *dossier* próprio. -----
- **Correio eletrónico** recebido de “GEPE – Grupo de Entreatajuda para a Procura de Emprego”, na pessoa da Dr.ª Lurdes Moura, datado de 19/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 864, em 19/08/2014. -----
ASSUNTO: Informa que se encontra disponível no *Facebook* a página online do GEPE do Entrancamento, criada em 19/08/2014. -----
O Executivo tomou conhecimento e providenciou divulgação na página da Freguesia. -----
- **Correio eletrónico** recebido de “FAJUDIS – Federação das Associações Juvenis do Distrito de Santarém”, datado de 19/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 865, em 19/08/2014. -----
ASSUNTO: Promoção de Projeto “Juventude e desenvolvimento Local”, baseado em Intercâmbio Internacional de Jovens, o qual decorrerá entre 1 e 8 de julho de 2014. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----



- **Correio eletrónico** recebido do IEFP – Instituto de Emprego e Formação Profissional de Tomar, datado de 13/08/2014, com a referência nº 07476 e registado nestes Serviços com o nº 866, em 20/08/2014. -----
ASSUNTO: Confirmação de realização de transferência bancária no valor de 10 337.49€ (dez mil trezentos e trinta e sete euros e quarenta e nove cêntimos), referente a trabalhadores ao abrigo do programa CEI Património com as seguintes referências: 0095/PAC/14; 00/96/PAC/14; 0114/PAC/14. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido da “*Empresa Maxicopia*”, na pessoa de Paulo Jordão, Técnico Comercial, datado de 20/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 867, em 21/08/2014. ---
ASSUNTO: Proposta para Contrato Xerox, referente a fotocopiadora. -----
O Executivo tomou conhecimento e irá proceder à sua análise. -----
- **Correio eletrónico** recebido da “*Empresa Beltrão Coelho*”, na pessoa do Senhor Pedro Antunes, datado de 20/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 868, em 21/08/2014. -----
ASSUNTO: Proposta para eventual aquisição/aluguer de equipamento Canon. -----
O Executivo tomou conhecimento e procederá à análise da proposta. -----
- **Correio eletrónico** recebido da “*Empresa Equitejo*” – Sociedade Comercial de Equipamentos de Escritório, Lda., datado de 20/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 869, em 21/08/2014. -----
ASSUNTO: Proposta para eventual fornecimento de equipamento para impressão, cópia e fax.
O Executivo tomou conhecimento e procederá à análise da proposta. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Junta de Freguesia de São João Baptista, datado de 21/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 870, em 21/08/2014. -----
ASSUNTO: Envio de Convocatória e Edital para Assembleia Distrital de Santarém, agendada para dia 04/09/2014, no Auditório do edifício do Museu Distrital na cidade de Santarém. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido da DGRSP - Direção-Geral de Reinserção e Serviços Prisionais, Equipa do Médio Tejo, na pessoa da Dr.ª Maria Gabriela Cruz, Técnica da DGRSP, datado de 21/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 871, em 22/08/2014. -----
ASSUNTO: Formalização de pedido de colaboração da Freguesia, para cumprimento de trabalho comunitário pelo arguido Carlos Miguel Pires Saraiva, o qual, deverá prestar serviços de interesse público, num total de 80 horas. -----
O Executivo tomou conhecimento e irá providenciar o contacto com o arguido e a Técnica acima mencionada, no sentido de verificar a viabilidade do solicitado. -----



- **Correio eletrónico** recebido de “FAJUDIS – Federação das Associações Juvenis do Distrito de Santarém”, datado de 22/08/2014 e registado nestes Serviços com o nº 872, em 22/08/2014.
ASSUNTO: Convite para “Encontro de Juventude no Entroncamento”, a realizar no dia 30/08/2014, pelas 10 horas no Pavilhão Desportivo Municipal do Entroncamento, o qual é organizado pela FAJUDIS em parceria com a Câmara Municipal do Entroncamento. -----
O Executivo tomou conhecimento.-----
- **Correio eletrónico** recebido de “CIMAC – Comunidade Intermunicipal do Alentejo Central”, datado de 21/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 873, em 22/08/2014. -----
ASSUNTO: Convite para Conferência Nacional denominada: “O 25 de Abril e o Poder Local Democrático” a ter lugar no dia 10/10/2014, na cidade de Évora. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa da Dr.ª Tília dos Santos Nunes, Vereadora da Câmara Municipal, datado de 25/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 874, em 25/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de substituição de beneficiário Ivo João Pires dos Santos, em exercício de funções, ao abrigo do Protocolo, Contrato Delegação Competências entre a C.M.E e a Junta de Freguesia, pelo candidato Luís Branco. -----
O Executivo tomou conhecimento e irá proceder em conformidade.-----
- **Ofício** recebido da “Empresa Núcleo Data” – Consultoria e programação Informática Lda., na pessoa de Vânia Vilas Boas, datado de 19/08/2014 e registado nos nossos Serviços com o nº 875, em 25/08/2014. -----
ASSUNTO: Envio de Recibo do Pagamento efetuado pela Freguesia, referente à aquisição de etiquetas de Inventário. -----
O Executivo tomou conhecimento. -----
- **Correio eletrónico** recebido da “UFE - União Futebol do Entroncamento”, na pessoa de Fernando Vaz, Vice-presidente, datado de 23/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 876, em 25/08/2014. -----
ASSUNTO: Pedido de donativo para suporte de despesas inerentes ao evento “Festival de Verão”, organizado em parceria com a Associação de Patinagem do Ribatejo, o qual terá lugar nos dias 12, 13 e 14 de setembro de 2014, no Jardim Serrão Lopes. -----
O Executivo deliberou por unanimidade, conceder o valor de 100€ (cem euros) com IVA incluído, na consideração de que o evento em questão irá reverter a favor da própria Instituição.
- **Correio eletrónico** recebido de município, Sandra Maria Alpalhão Gameiro Oliveira, datada de 24/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 877, em 25/08/2014. -----



ASSUNTO: Assistente Técnica, enviou Curriculum Vitae e um pedido de transferência da Freguesia da Póvoa de Santa Iria, em Lisboa, onde desempenha funções, para a Freguesia de Nossa Senhora de Fátima no Entroncamento. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido da “*Empresa Maxicopia*”, na pessoa do Senhor Carlos Manuel Graça, Diretor Comercial, datado de 25/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 878, em 25/08/2014. -----

ASSUNTO: Proposta para aquisição de equipamento Xerox. -----

O Executivo tomou conhecimento e irá proceder à sua análise. -----

• **Correio eletrónico** recebido da Câmara Municipal do Entroncamento, na pessoa da Dr.ª Ilda Maria Pinto Rodrigues Joaquim, Vice-Presidente, através de Cármen Pereira, datado de 25/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 879, em 25/08/2014. -----

ASSUNTO: Rastreios e Venda Ambulante - Comunicado de alerta relativo à não cedência das instalações da Freguesia para a realização de exames óticos, dado que estes são considerados ilegais e têm como objetivo o negócio de venda de lentes e armações. -----

O Executivo tomou conhecimento. -----

• **Correio eletrónico** recebido da “*Direção da ESE – Escola Secundária do Entroncamento*”, na pessoa de Dr.ª Amélia Vitorino, datado de 26/08/2014, e registado nestes Serviços com o nº 880, em 25/08/2014. -----

ASSUNTO: Envio de Requisição de Produtos de Higiene e Limpeza, os quais serão fornecidos pela Freguesia para o novo Centro Escolar da zona Norte do Entroncamento. -----

O Executivo tomou conhecimento e procedeu em conformidade. -----

-----**Ponto três:** Informação do Presidente e Outros Assuntos;-----

-----Dando entrada no último ponto de trabalhos, sob proposta do Presidente, Ezequiel Estrada, o Órgão Executivo deliberou, por unanimidade, adquirir um banco de jardim, a colocar no espaço exterior da sede de Freguesia, bem como um carro para limpeza de recolha de lixo, que deverá conter o logótipo da Freguesia.-----

- No âmbito do seu 9º Aniversário, a Junta de Freguesia Nossa Senhora de Fátima – Entroncamento, deliberou, por unanimidade, atribuir latas de conserva a famílias carenciadas.--

- A este propósito, importa salientar que o Aniversário teve uma grande adesão e decorreu de uma forma bastante agradável, quer em nossa opinião, quer na opinião manifestada por grande parte dos presentes. Destaca-se ainda, a apresentação da primeira “*Gazeta da Freguesia*” com elevação e opinião bastante favorável, aguardando mesmo, alguns munícipes a próxima edição.



- O Presidente informou que se iniciou o processo de etiquetagem do material inventariado e que recebemos no âmbito do IMI - Imposto Municipal sobre Imóveis, no valor de 7 805,95€ (sete mil oitocentos e cinco euros e noventa e cinco cêntimos)-----
- A campanha relativa à recolha de dejetos tem decorrido de forma positiva, verificando-se um aumento de registos e licenciamentos de canídeos. No site da Freguesia e na presente data, verificaram-se 186 acessos no tópico “KIT de recolha de dejetos caninos”; 260 no tópico “Apelo a todos os proprietários de canídeos” e 494 no tópico “Registo e licenciamento de canídeos”. Espera-se ainda, que o Kit entregue no âmbito desta campanha, cumpra o fim a que se propôs.-----
- Melhoramento do passeio da Rua do Forno do Grilo, entre a Rua Porfírio Rodrigues e a Rua da Marúja, efetuados pela Câmara Municipal, sob proposta da Junta de Freguesia.-----
- Prosseguindo no uso da palavra, o Presidente Ezequiel Estrada, mencionou que se encontram em execução a identificação das salas da sede de Freguesia e que os elementos colocados no âmbito dos CEIs, se encontram a efetuar o trabalho de campo (trabalho de rua), no que se refere à identificação de situações positivas e negativas da Freguesia.-----
- Referiu ainda, que foi feita a aquisição de um telemóvel para a Junta de Freguesia - Dual Sim.-----
- Por último, o Presidente propôs a colaboração com o Centro de Saúde na elaboração de um folheto de informativo/ divulgação de primeiros socorros. Nesta sequência, considerou que poderia, eventualmente, colaborar na aquisição de Kits de Primeiros socorros a atribuir às escolas. Proposta aceite pelo Executivo.-----
- Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião, pelas vinte horas. Para constar, se lavrou a presente ata que, depois de lida e aprovada, irá ser assinada pelo Presidente e por mim, Sara Carina Bilreiro Rito, Assistente Operacional que a lavrei. -----

Ezequiel Soares Estrada
Sara Carina Bilreiro Rito
